ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ начальника

управління праці та соціального захисту населення

Червоноградської міської ради

18.07.2024 № 25-од

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**«ЗВІЛЬНЕННЯ ВІД СПЛАТИ ЗА ПОСЛУГИ З УТРИМАННЯ БУДИНКІВ ТА ПРИБУДИНКОВИХ ТЕРИТОРІЙ УЧАСНИКІВ АТО(ООС), ЧЛЕНІВ СІМЕЙ ЗАГИБЛИХ (ПОМЕРЛИХ) УЧАСНИКІВ АТО(ООС), ВІЙСЬКОВОСЛУЖБОВЦІВ, БІЙЦІВ-ДОБРОВОЛЬЦІВ АТО, ПОСТРАЖДАЛИХ УЧАСНИКІВ**

**РЕВОЛЮЦІЇ ГІДНОСТІ»**

***Управління праці та соціального захисту населення Червоноградської міської ради***

*(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)*

***Управління праці та соціального захисту населення Червоноградської міської ради***

*(найменування установи, куди подаються документи)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Місце знаходження | 80100, вул. Сокальська,1, м.Червоноград, Червоноградський район, Львівська область |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Єдина приймальня (IV поверх):понеділок – четвер з 800до1715п’ятниця з 800 до 1600вихіднідні: субота, неділя. \*\*\*Інформатор: IV поверх, каб.№ 415 |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт | тел.: * (03249) 4-10-55 (єдина приймальня),
* (03249) 4-65-93 (відділ соціального захисту

 Захисників та Захисниць України та пільг)електронна адреса (e-mail):socza1305@gmail.com ,веб-сайт: https://www.chg.gov.ua/Upravlinnia-pratsi-ta-sotsialnogo-zahystu-naselennia/Pro-upravlinnia |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» |
| 5 | Нормативно-правові акти, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | Рішення Червоноградської міської ради від 25.01.2024 № 2340 «Про затвердження Порядку звільнення учасників АТО(ООС), членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО (ООС), військовослужбовців, бійців-добровольців АТО, постраждалих учасників Революції Гідності від сплати за послуги з утримання будинків та прибудинкових територій незалежно від форми власності житлового фонду» |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 6 | Підстава для отримання | Звернення осіб з числа учасників АТО (ООС), членів сімей загиблих (померлих) учасників АТО (ООС), військовослужбовців, бійців-добровольців АТО, постраждалих учасників Революції Гідності |
| 7 | Перелік необхідних документів | 1.Для учасників АТО(ООС): - заява на iм’я голови Мiської комiсiї розгляду питань щодо порядку звiльнення учасникiв АТО(ООС), членiв сiмей загиблих/померлих учасникiв АТО(ООС), військовослужбовців, бiйцiв-добровольцiв АТО, постраждалих учасникiв Революцiї Гiдностi вiд сплати за послуги з утримання будинкiв та прибудинкових територiй незалежно вiд форми власностi житлового фонду (надалi - Мiська комiсiя);- копiя паспорта або копії ID – картки; - копія витягу з реєстру територіальної громади про місце реєстрації;- копiя iдентифiкацiйного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);- копія довідки про участь в АТО(ООС);- копія довідки ВПО (за потреби).2. Для членів сiмей загиблих (померлих) учасникiв АТО(ООС), бiйцiв-добровольцiв АТО, постраждалих учасникiв Революцiї Гiдностi:- заява на iм’я голови Мiської комiсiї;- копiя паспорта або копії ID – картки; - копія витягу з реєстру територіальної громади про місце реєстрації;- копiя iдентифiкацiйного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);- копiя довiдки про участь в АТО(ООС) (для сiмей учасникiв АТО(ООС));- копiя посвiдчення бiйця-добровольця, виданого Львiвською обласною радою (для сiмей бiйця-добровольця АТО);- копiя посвiдчення постраждалого учасника Революцiї Гiдностi (для сiмей постраждалого учасника Революцiї Гiдностi);- копiя свiдоцтва про шлюб (за потреби);- копiя свiдоцтва про народження (за потреби); - копiя свiдоцтва про смерть;- копiя лiкарського свiдоцтва про смерть;- копія довідки ВПО (за потреби).3. Для членів сiмей загиблих (померлих) вiйськовослужбовців, які не мають права на статус «Члена сім’ї загиблого (померлого) Захисника України»:- заява на iм’я голови Мiської комiсiї;- копiя паспорта або копії ID – картки; - копія витягу з реєстру територіальної громади про місце реєстрації;- копiя iдентифiкацiйного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);- копiя документа про участь загиблого (померлого) вiйськовослужбовця у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв’язку із військовою агресією Російської Федерації проти України (довідка, тощо);- документ, який підтверджує відсутність права на отримання одноразової грошової допомоги у разі загибелі (смерті) військовослужбовця, відповідно до норм ПКМУ від 28.02.2022р. № 168 «Питання деяких виплат військовослужбовцям, особам рядового та начальницького складу, поліцейським та їх сім’ям під час дії воєнного стану»;- копiя свiдоцтва про шлюб (за потреби);- копiя свiдоцтва про народження (за потреби); - копiя свiдоцтва про смерть;- копiя лiкарського свiдоцтва про смерть(за наявності);- копія довідки ВПО (за потреби).4. Для членів сiмей полонених та зниклих безвiсти вiйськовослужбовцiв під час участі в АТО (ООС)**:**- заява на iм’я голови Мiської комiсiї;- копiя паспорта або копії ID – картки; - копія витягу з реєстру територіальної громади про місце реєстрації;- копiя iдентифiкацiйного номера (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку в паспорті);- копія документа, що підтверджує обставину (полон, зникнення безвісти);- копiя свiдоцтва про шлюб (за потреби);- копiя свiдоцтва про народження (за потреби);- копія довідки ВПО (за потреби).*Право на звільнення вiд сплати за послуги не поширюється на осіб, які отримали або мають право отримати одноразову грошову допомогу у разі загибелі (смерті) військовослужбовця, відповідно до норм ПКМУ від 28.02.2022р. № 168 «Питання деяких виплат військовослужбовцям, особам рядового та начальницького складу, поліцейським та їх сім’ям під час дії воєнного стану».* |
| 8 | Спосіб подання документів | Заява та документи подаються заявником особисто |
| 9 | Платність (безоплатність) надання | Безоплатно |
| 10 | Строк надання | 30 календарних днів  |
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні | Ненадання в повному обсязі документів.Не зареєстрований на території Червоноградської міської територіальної громади. |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Звільнення/відмова у звільнені від сплати за послуги з утримання будинків та прибудинкових територій незалежно від форми власності житлового фонду  |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | Копія рішення (виписка з протоколу) Мiської комiсiї з розгляду питань щодо порядку звiльнення учасникiв АТО(ООС), членiв сiмей загиблих (померлих) учасникiв АТО(ООС), військовослужбовців, бiйцiв-добровольцiв АТО, постраждалих учасникiв Революцiї Гiдностi вiд сплати за послуги з управління (утримання) будинкiв та прибудинкових територiй незалежно вiд форми власностi житлового фонду надсилається заявнику |

Начальник відділу соціального захисту

Захисників та Захисниць України та пільг Марія ФЕДАШ