ЗАТВЕРДЖЕНО

Заступник міського голови

­­­\_\_\_\_\_\_\_Володимир КОВАЛЬ

**Інформаційна картка адміністративної послуги**

**Надання погодження на відрахування неповнолітньої дитини з навчального закладу**

**Відділ у справах дітей Шептицької міської ради**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб**’**єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг** | | |
| 1 | Місцезнаходження | 80100, Україна, Львівська область, Шептицький район місто Шептицький, проспект Шевченка, 27 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Понедiлок, середа, четвер:      з 8.00 до 17.15 Вiвторок:                                з 8.00 до 20.00 П'ятниця:                                з 8.00 до 16.00  Субота:                                    з 9.00 до 15.00 |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт | Адміністратори ЦНАП  тел. (03249) 4-81-00, 4-80-60  E-mail: [cnap80100@ukr.net](mailto:cnap80100@ukr.net)  https://www.chg.gov.ua/ |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні"  стаття 1 |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Наказ Міністерства освіти і науки України від 07.02.2024 року № 134 «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки» |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 6 | Перелік    необхідних документів | Заява  Документ, що посвідчує особу.  Довідка навчального закладу, уякому буде продовжувати навчання дитина, або довідка з місця працевлаштування дитини.  Подання закладу на відрахування вякому навчається дитина |
| 7 | Платність (безоплатність)  надання | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 8 | Строк надання | 30 календарних днів |
| 9 | Перелік підстав для відмови у наданні | Відмова у наданні адміністративної послуги надається одержувачу письмово з посиланням на чинне законодавство, з мотивацією відмови тароз’ясненням порядку оскарження. |
| 10 | Результат надання адміністративної послуги | Погодження відділу у справах дітей Шептицької міської ради про відрахування студента |
| 11 | Способи отримання відповіді (результату) | Отримання результату – особисто (у тому числі уповноваженим представником суб’єкта звернення) у ЦНАП або у спосіб, передбачений законодавством України і прийнятний для суб’єкта звернення. |